Играшки на Ольга Павловна

Подписано цифровой подписью: Играшкина Ольга Павловна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C373930313034333731363837, 1.2.643.100.3=120B303635353337373535303836, email=mousosh04@post.eao.ru, c=RU, st=Еврейская автономная область, l=Биробиджан, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4", givenName=Ольга Павловна, sn=Играшкина, cn=Играшкина Ольга Павловна
Дата: 2022.06.06 21:03:58 +10'00'

УТВЕРЖДЕН

приказом от 29.01.2021 № 20

Директор МБОУ ООШ № 4

_____О.П.Играшкина

План мероприятий (дорожная карта)
внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ ООШ № 4

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	**Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся**			
1.1.	Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях (далее – кураторы внедрения ЦМН)	до 01.02.2021	Директор	Приказ
1.2.	Разработка дорожных карт внедрения целевой модели наставничества в муниципальных отделах образования и в образовательных организациях	до 01.02.2021	Директор	Дорожные карты
1.3.	Разработка положений о программе наставничества в образовательных организациях	до 01.02.2021	Директор	Положения о программе наставничества

1.4.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 01.02.2021	Директор	Локальные акты, приказы
1.5.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	до 01.02.2021	Директор	Локальные акты, приказы
2.	**Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества**			

2.1.	Формирование баз наставников на уровне образовательной организации	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций; - базы наставников из числа активных педагогов.
2.2.	Формирование баз программ наставничества на уровне образовательной организации	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
2.3.	Разработка программно-методических материалов на уровне образовательной организации, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 01.02.2021	Куратор	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.4.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательной организации, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	февраль 2021 и далее постоянно	Куратор	Информационная кампания февраль 2021 и далее постоянно
2.5.	Популяризация ЦМН через региональные, муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организации – участников ЦМН	февраль 2021 и далее постоянно	Куратор	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендирования

3.	**Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**			
3.1.	Организация обучения педагогических работников по программам повышения профессионального мастерства ППМ и ДПО наставников и кураторов, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	по плану-графику работы ОГАОУ ДПО «ИПКПР» на 2021 год	Директор	
4.	**Внедрение целевой модели наставничества**			
4.1.	Формирование базы наставляемых и наставников для реализации ЦМН в 2020 – 2021 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с формированным на текущий учебный год перечнем запросов)	до 01.02.2021	Куратор внедрения ЦМН	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
4.2.	Формирование наставнических пар или групп	до 01.02.2021	Куратор внедрения ЦМН	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ

4.3.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча - планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ЦМН	Реализация программы наставничества
4.4.	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ЦМН	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
5.	**Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Еврейской автономной области, а также лучших практик субъектов Российской Федерации**			
5.1.	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества		Кураторы внедрения ЦМН	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
6.	**Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества**			

6.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Кураторы внедрения ЦМН	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
6.2.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Кураторы внедрения ЦМН	Внесены данные в формы ФСН
6.3.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Кураторы внедрения ЦМН	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
6.4.	Оценка качества реализации программ наставничества	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Кураторы внедрения ЦМН	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям