**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Основная общеобразовательная школа № 4»**

**План методической работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утвержденоприказом от 15.08.2017 № 133Директор МКОУ ООШ № 4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Играшкина |

 **муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

 **«Основная общеобразовательная школа № 4»**

**на 2017-2018учебный год**

**Методическая тема:** «Совершенствование качества образовательного процесса в условиях перехода на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего и основного общего образования»

**Основная цель методической работы:**

Создание условий для повышения профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов.

**Задачи методической работы**

1. Оказать помощь учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
2. Обеспечить единство и преемственность между уровнями образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.
3. Организовать научно-исследовательскую работу учителей и учащихся, организовать подготовку учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.
4. Продолжить работу по реализации ФГОС.
5. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении; использовать инновационные технологий для повышения качества образования.
6. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу, а также с низкой мотивацией обучения;
7. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
9. Активизировать работу школьного сайта
10. Продумать организацию взаимопосещения уроков

**Направления методической работы**

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, ГМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

**Формы методической работы**

* Педагогический совет
* Методические пятиминутки
* Творческие группы
* Семинары
* Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
* Аттестационные мероприятия
* Предметные Недели

**Основные направления деятельности**

 **1**. **Организация управленческой деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Форма и методы** |
|  | Корректирование годового плана методической работы. | август-сентябрь | План работыПриказ  |
|  | Подготовка к организованному началу учебного года году. | сентябрь | Оформление методического уголка |
|  | Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.  | сентябрь | Совещание при директоре |
|  | Подготовка к педсовету «Итоги 2016-2017 учебного года. Перспективы 2017-2018 учебного года» | август | Тезисы выступлений |
|  | Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции. | август | Материалы секций |
|  | Организация методической работы в 2017-2018 учебном году | сентябрь | Приказ |
|  | Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе внедрения ФГОС  | сентябрь  | ШМО классных руководителей |
|  | О новых требованиях к проведению итоговой аттестации выпускников | сентябрь | Совещание  |
|  | Проведение методических пятиминуток для руководителей школьных методических объединений (по мере поступления проблемы) | В течение уч. года | Консультации  |
|  | Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической работы. | июнь | Результаты анкет |
|  | Анализ методической работы педколлектива за 2017/2018 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год. | август | Педагогическийсовет |

* 1. **2. Работа педагогического совета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Форма и методы** | **Ответственные** |
|  1 | «Анализ работы школы: достижения, проблемы и задачи на 2017-2018 учебный год» | Август 2017 | Педагогический совет | Директор |
| 2 | «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов» | Декабрь 2017 | Педагогический совет | Директор |
|  3 | О содержательных и организационно-технологических факторах формирования социокультурной образовательной среды для детей с ОВЗ: практика и тенденции развития. | Март,2018 | Педагогический совет | Директор |
| 4 |  «О допуске выпускников 9 класса к проведению ГИА»«О переводе учащихся в следующий класс» | Май, 2018 | Педагогический совет | Директор |
| 5 | «Об итогах ГИА и выдаче аттестатов об основном общем образовании» | Июнь, 2018 | Педагогический совет | Директор |

**3. Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Где заслушивается** | **Ответственные** |
| 1. | Отчеты учителей по темам самообразования | По отдельному графику | Творческий отчет | Руководители методических объединений |
| 2. | Методические семинары 1. Конструирование урока в контексте ФГОС. 2. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС.  | Ноябрь Апрель  | Семинар - практикум | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
| 3 | Открытые уроки1.Открытые уроки учителей по теме методических семинаров2. Открытые уроки аттестующихся педагогов3.День открытых дверей (в рамках проведения методической недели) | Ноябрь  |  Педагогический совет | заместитель директора по УВР |
| 4. | Предметные недели:-открытые уроки- творческое общешкольное предметное мероприятие | По плану методических объединений | Отчеты руководителей методических объединений на педагогическом совете | заместитель директора по УВР |
| 5.  | Организация индивидуальных консультаций педагогов | в течение года | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |

**4. Работа школьных методических объединений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Форма и методы** | **Ответственные** |
|  | Новые формы организации образовательного процесса в 1-7 классах в аспекте ФГОС | Август | Заседания школьных методических объединений | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений  |
|  | Обсуждение составления рабочих программ, программ кружков, элективных курсов | Август | Заседания школьных методических объединений | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время. | Сентябрь  | Заседания школьных методических объединений | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Семинары, внутришкольная учеба по организации и внедрению ФГОС | В течение года  | Заседания школьных методических объединений | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Планирование и проведение предметных недель (1-9 классы) | По отдельному плану | Заседания школьных методических объединений | заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.  | Сентябрь-ноябрь | По отдельному плану |  заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Ознакомление с новинками методической литературы | В течение года | Заседания школьных методических объединений | Руководители методических объединений |

**5. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Форма и методы** | **Ответственные** |
|  | Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов | Сентябрь  | собеседование | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам | Сентябрь  | Заседания методических объединений | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ | Сентябрь  | Совещание при директоре | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации. | Сентябрь, в течение года | Работа наставника и молодого специалиста | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Составление плана – графика курсовой подготовки молодых педагогов. | Август, сентябрь  | План-график | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету. | в течение года | Работа наставника и молодого специалиста | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Проведение открытых уроков молодыми и вновь прибывшими педагогами | Март-апрель | Открытые уроки | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |
|  | Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь прибывших педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности) | Май  | Анкетирование  | заместитель директора поУВР, руководители методических объединений |

**6. Повышение квалификации, самообразование педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Форма и методы** | **Ответственные** |
| 1. | Организация работы с аттестующимися педагогами | По отдельному графику | Совещания индивидуальные консультацииПосещение уроков |  заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Организация плановой курсовой подготовки педагогов. | По графику в течение года | Курсовая подготовка | Зам.директора по УВР |
|  | Проведение методических, обучающих, практических семинаров | в течение года | Семинары  | Администрация школы,руководители методических объединений |
|  | Организация системы взаимопосещения уроков | в течение года | Записи в тетрадях посещений | Руководители методических объединений, учителя |
|  | Знакомство с нормативно- правовой базой аттестации педагогических работников | Сентябрь  | индивидуальные консультации | Зам.директора по УВР |
|  | Работа учителей над методической темой по самообразованию | сентябрь-май | Заседания методических объединений индивидуальные консультации | Зам.директора по УВР, руководители методических объединений |
|  | Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами  | в течение года | Работа в интернете, с периодикой | Библиотекарь, руководители методических объединений, заместитель директора по УВР |
|  | Работа методических объединений | По отдельному плану | Заседания методических объединений | Руководители методических объединений |
|  | Участие педагогов в работе методической службы города | По плану отдела образования | Заседания ГМО | Руководители методических объединений, зам.директора по УВР |

**7. Работа с учащимися**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки проведения | Тематикамероприятия | Ответственный |
| Октябрь - ноябрь  | Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников. | Руководители МО |
| В течение года. |  Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов | учителя -предметники |