**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Основная общеобразовательная школа № 4»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотренона заседании Упраляющего советапротокол № 7 от 19.02.2015 |  | Утвержденоприказом № 87 от 19.02.2015Директор МКОУ ООШ № 4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Играшкина |

**ПОРЯДОК**

**учета мнения представительных органов управления образовательным учреждением при принятии локальных нормативных актов**

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

 **«Основная общеобразовательная школа № 4»**

**ПОРЯДОК**

 **учета мнения представительных органов управления образовательным учреждением при принятии локальных нормативных актов**

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения

 «Основная общеобразовательная школа № 4» а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося учитывается мнениепредставительных органов управления образовательным учреждением.

2. В соответствии Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ ООШ № 4 в школе создается Управляющий совет.

3. Директор перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Управляющий совет.

4. Управляющий совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляет директору школы мотивированное мнение по проекту.

5. В случае, если Управляющий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае, если Управляющий совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

6. В случае, если мотивированное мнение Управляющий совет не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор школы в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Управляющий совет в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директором школы имеет право принять локальный нормативный акт.