|  |
| --- |
| Муниципальное образование «Город Биробиджан»  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Основная общеобразовательная школа № 4» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании  педагогического совета  протокол № 5 от 03.05.2021 |  | Утверждено  приказом № 84 от 03.05.2021  Директор МБОУ ООШ № 4  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Играшкина |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внеурочной деятельности учащихся**

**муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения**

**«Основная общеобразовательная школа № 4»**

**Положение  
о внеурочной деятельности учащихся**

Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утверждённым и введённым в действие с 1 января 2010 года приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010г. № 1897).

**1. Общие положения**

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

**2. Основные цели и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основной образовательной программой основного общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

- воспитание нравственных чувств и этического сознания.

- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.   
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.

- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).   
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

**3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.**

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);

- техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность;

-туристско-краеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

**4. Права участников образовательного процесса**

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

**5. Ответственность**

5.1. Администрация школы

5.1.1. Организует

• Процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности,

• Контроль выполнения программ внеурочной деятельности,

• Контроль ведения журналов внеурочной деятельности

5.2 Классные руководители

5.2.1. В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.

5.2.2. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

5.3 Преподаватели внеурочной деятельности

5.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

5.4. Родители (законные представители) учащихся.

5.4.1. Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.  
  
**6. Организация управления**

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания учащихся.

**6. 1. Требования к организации внеурочной деятельности.**

6.1.1. Программы внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 25-35 минут в 1 классе, 35-45 часов во 2-4 и последующих классах, наполняемость групп от 2 человек до 25 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.  
6.1.4. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.  
6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

**6.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности**

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

6.2.1.*Комплексные образовательные программы* предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.  
6.2.2. *Тематические образовательные программы* направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.  
6.2.3. *Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня* (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например, 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.)  
6.2.4. *Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности* - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

6.2.5.*Возрастные образовательные программы* могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.

6.2.6.*Индивидуальные образовательные программы для учащихся* - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.  
  
**6.3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности**.

6.3.1 При организации внеурочной деятельности учащихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6.3.2. Механизмы интеграции:

• разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;   
• кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);  
• предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);   
•взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;   
•совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.  
  
**6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:**

• Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.  
• Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

• Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

**6.5.Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности**

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

• согласование программ заместителем директора по учебно-воспительной работе;

• утверждение директором школы;

**6.6. Требования к структуре программы**

6.6.1 Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные элементы и разделы:

* Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий сведения:

- адресность (наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

- название программы курса

- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);

- краткая информация о разработчике программы (Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего курс)

- класс (параллель), в которым изучается учебный курс (модуль);

- год составления программы

* Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

2) содержание учебного предмета, курса;

3) тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

**7. Этапы организация внеурочной деятельности**

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет общеобразовательное учреждение.

7.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности

7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

7.4. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.  
  
**8. Делопроизводство**

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности (возможно ведение журнала в электронной форме).

8.2. В журнале указываются следующие данные:

Название программы внеурочной деятельности

Количество часов,

Ф.И.О. педагога, проводящего занятия,

Дата проведения занятия

8.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.