**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Основная общеобразовательная школа № 4»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотренона заседаниипедагогического советапротокол № 3от 18.02.2015 |  | Утвержденоприказом № 87 от 19.02.2015Директор МКОУ ООШ № 4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Играшкина |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете**

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Основная общеобразовательная школа № 4»**

**Положение о педагогическом совете муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Основная общеобразовательная школа № 4»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 4» (далее – учреждение).
2. Педагогический совет Учреждения создается с целью обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической работы, рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, развития и совершенствования образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.
3. Педагогический совет образуют сотрудники учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей учреждений, утверждённых постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
4. Председателем педагогического совета учреждения по должности является руководитель учреждения.
5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать (по согласованию с председателем) представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

**2. Задачи педагогического совета**

1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении учреждением.
2. Обеспечить направленность деятельности педагогических работников учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
3. Внедрять в практику работы инновационные технологии образовательной деятельности.
4. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.
5. Управлять качеством образовательной деятельности.
6. Осуществлять анализ качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.
7. Анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ учреждения.
8. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

**3. Компетенция педагогического совета**

1. Разработка и обсуждение программ, проектов и планов развития учреждения, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных.
2. Участие в разработке основных общеобразовательных программ учреждения.
3. Участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ учреждения.
4. Разработка практических решений, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ учреждения.
5. Рассмотрение отчета о результатах самообследования.
6. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся
7. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.
8. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.
9. Представление учащихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
10. Представление учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в учреждении.

**4. Права и ответственности педагогического совета**

1. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.

1. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации

- за соблюдение прав участников образовательного процесса;

- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в учреждении;

- за упрочение авторитета учреждения.

**5. Регламент работы педагогического совета**

1. Педагогический совет проводится не реже двух раз в год.
2. Тематика заседаний включается в годовой план работы учреждения с учетом нерешенных проблем.
3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя учреждения по учебно-воспитательной работе.
5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета учреждения присутствовало не менее одной второй состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае необходимости решения Педагогического совета принимаются тайным голосованием.
6. Решения педагогического совета становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем учреждения.
7. Педагогический совет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам, привлекает к их работе компетентных лиц
8. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.
9. Протоколы заседаний и решений хранятся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.