Приложение
к приказу от 29.09.2014 № 33

Перечень сведений конфиденциального характера с определением лиц и мест хранения документов в МКОУ «Основная общеобразовательная школа № 4»

В настоящем Перечне предусматриваются категории сведений, представляющих конфиденциальную информацию (персональные данные) МКОУ ООШ № 4, разглашение которых может нанести материальный, моральный или иной ущерб интересам учреждения.

№ п/п	Перечень сведений	Ответственное лицо	Место хранения
1	**Финансы**		
1.1	Сведения о бухгалтерском учете (за исключением годового баланса).		МКУ ЦБ школьных и внешкольных образовательных учреждений
1.2	Сведения о финансовых операциях.		МКУ ЦБ ШВОУ
1.3	Сведения о величине доходов и расходов, о состоянии дебиторской и кредиторской задолженностях (за исключением годового баланса).		МКУ ЦБ ШВОУ
1.4	Сведения, содержащиеся в финансово - договорных схемах Организации.		МКУ ЦБ ШВОУ
2	**Личная безопасность сотрудников**		
2.1	Персональные данные, сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной и профессиональной жизни сотрудника, в том числе личные дела сотрудников, приказы по личному составу и основной деятельности	Секретарь	Кабинет секретаря
	За исключением трудовых книжек, трудовых договоров, медицинских книжек сотрудников, тарификационных списков, штатного расписания	Директор	Кабинет директора
2.2	Сведения об используемой в коллективе системе стимулов, укрепляющих дисциплину, повышающих производительность труда.	Директор	Кабинет директора
2.3	Информация о личных отношениях специалистов как между собой, так и с руководством, сведения о возможных противоречиях, конфликтах внутри коллектива, учет дисциплинарных взысканий.	Директор	Кабинет директора
3	**Персональные данные об обучающихся**		
3.1	Персональные данные обучающегося, в том	Секретарь	Кабинет

	числе личные дела обучающихся		секретаря
3.2	Персональные данные родителей (законных представителей).	Секретарь	Кабинет секретаря
3.3	Сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством.	Секретарь	Кабинет секретаря
4	Персональные данные о детях, оставшихся без попечения родителей	Секретарь	Кабинет секретаря
4.1	Персональные данные детей, оставшихся без попечения родителей.	Секретарь	Кабинет секретаря
4.2	Персональные данные кандидатов в усыновители, приемные родители, опекуны.	Секретарь	Кабинет секретаря
5	**Безопасность**		
5.1	Сведения о порядке и состоянии защиты конфиденциальной информации.	Директор	Кабинет директора
5.2	Сведения о защищаемых информационных ресурсах.	Директор	Кабинет директора
5.2	Сведения об охране организации, пропускном и внутриобъектовом режиме, системе сигнализации, о наличии средств контроля и управления доступом.	Директор	Кабинет директора